



GUÍA RÁPIDA

**¿Cómo realizar mis pagos
a través del BBVA?**

Contenido

| | |
|---|---|
| Pago a través de ventanilla | 3 |
| Pago a través de banca por Internet | 4 |

Manual para el alumno para realizar pagos en Banco BBVA

Este manual le va ayudar a realizar sus pagos ya sean a través de ventanilla o a través de la banca de Internet del Banco BBVA.

Pago a través de ventanilla del BBVA

Para que los alumnos o las empresas que realicen el pago de los derechos académicos deberán indicar lo siguiente:

- Indicar su deseo de pagar a través el sistema de recaudación “**PUCP CATOLICA SOLES**” de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Mencionar el n° de **DNI** de la persona o el n° de **RUC** de la empresa que desea realizar el pago.
- Solicite su comprobante de pago, en donde debe de verificar **datos personales** y el **monto abonado**, tal como lo solicitó al cajero del Banco.

- Los pagos pendientes están **ordenados** por **fecha de** vencimiento.
- Tome en cuenta que el Banco puede cobrar **comisiones** de servicio en ventanilla.



Pago a través de banca por Internet

Paso 1: Ingrese a la página web del Banco BBVA <http://www.bbva.pe/> y acceda a la opción de pago en la parte superior para realizar pagos. Luego seleccione **Ingreso a Personas** o **Ingreso a Empresas** según sea su caso.

The screenshot shows the BBVA website interface. At the top, there are two navigation tabs: "PERSONAS" and "EMPRESAS". A yellow arrow labeled "1. Elija la opción personas" points to the "PERSONAS" tab. Below the tabs, there is a "Banca por Internet" button, which is highlighted with a yellow arrow labeled "2. Presione el botón". The main content area features a large white box with the text "Tenemos un nuevo horario en nuestras oficinas a nivel nacional" and a smaller text block below it: "Desde este miércoles 01 de julio el horario de atención será de 9:00 a.m. a 6:00 p.m. También puedes llamar a nuestro Contact Center de lunes a sábado de 9:00 a.m. a 5:00 p.m." Below this text is a green button labeled "Ver detalle de oficinas". To the right, there is a graphic of a BBVA office and a large clock showing the hours "Lunes a viernes: 9:00 am. a 6:00 pm." In the bottom right corner, there is a vertical menu with options: "Chat", "SOS Cliente", and "Afiliate".

Paso 2: A continuación le aparecerá una nueva pantalla donde deberá elegir su tipo de documento, luego el número de documento, luego ingrese la contraseña y finalmente presione el botón **Ingresar**.

The screenshot shows the BBVA login interface. At the top, there is a dark blue header with the BBVA logo, navigation links for 'PERSONAS' and 'EMPRESAS', and buttons for 'Crea una cuenta', 'Banca por Internet', and a 'Menú' icon. The main content area is titled '¡Bienvenido!' and contains a login form. The form has four main sections highlighted with yellow callouts:

- 1. Elija documento:** A dropdown menu labeled 'Tipo de documento' with 'DNI' selected.
- 2. Digite el número:** A text input field labeled 'Número de documento'.
- 3. Ingrese contraseña:** A password input field labeled 'Contraseña de Banca por Internet' with an eye icon for visibility.
- 4. Pulse el Boton:** A blue button labeled 'Ingresar'.

Additional elements include a checkbox for 'Recordar documento' with a help icon, a link for '¿Olvidaste o bloqueaste tu contraseña?', and a blue 'Afiliate' button.

Paso 3: A continuación le aparecerá una nueva pantalla en donde deberá ubicar la opción “Paga tus Servicios”.

The screenshot shows the BBVA internet banking homepage. At the top, there is a navigation bar with the BBVA logo and several utility links: 'Conoce tu Banca por Internet', 'SOS Cliente', 'Productos del Mes', and 'Salir'. A yellow callout box with the text '1. Verifique su nombre' points to a user profile icon in the top right corner labeled 'Actualiza tus datos'. Below the navigation bar, there are menu items for 'Inicio', 'Cuentas', 'Tarjetas', 'Préstamos', 'Inversiones', and 'Seguros'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a 'Productos para mí' section with a card for 'Pide tu Seguro Vida Renta con Devolución' and a '¡Lo quiero!' button. In the center, there is a 'Ver tus productos del Mes' link. On the right, there is a 'BBVA T-Cambio' section with a 'Cotízalo aquí' button. Below this, there is a 'Operaciones frecuentes' section with a dropdown menu. The 'Paga tus servicios' option is highlighted with a black box and a yellow callout box with the text '2. Elije esta opción'. Other options in the dropdown include 'Pago de tarjeta', 'Configura tu banca', and 'Programa de beneficios'. At the bottom, there is a 'Cuentas' section with a table showing account details.

| TIPO Y NÚMERO DE CUENTA | SALDO CONTABLE | SALDO DISPONIBLE |
|--|----------------|------------------|
| 0011-0057-0248911574 CUENTA INDEPENDENCIA | S/ | S/ |

Paso 4: Una vez dentro de esta opción, ubicar la siguiente opción “Pagar Servicios”. Deberá seleccionar el servicio en “Instituciones y Empresas” y asimismo en la opción “Nombre” digitar **PUCP CATOLICA SOLES**

The screenshot displays the 'Pagar servicios' (Pay services) page on the BBVA website. The page features a progress bar at the top with five steps: 1. Servicios, 2. Selección de recibos, 3. Medio de pago, 4. Confirmar, and 5. Constancia. Below the progress bar, there is a section titled 'Seleccione la empresa y el servicio a pagar:' (Select the company and the service to pay:). This section includes a radio button for 'Instituciones y empresas' (Institutions and companies), which is highlighted by a yellow arrow labeled '1. Seleccionar'. Below this, there is a search area with the text 'Busca una institución o empresa:' (Search for an institution or company:). It has two radio buttons: 'Categoría' (Category) and 'Nombre' (Name). The 'Nombre' radio button is selected, and the text 'pucp catolica soles' is entered in the search field, which is highlighted by a yellow arrow labeled '2. Digitar PUCP CATOLICA SOLES'. A 'Buscar' (Search) button is located below the search field. Below the search area, there is a section titled 'Resultados de búsqueda:' (Search results:). It shows a table with one result: 'PUCP CATOLICA SOLES', which is highlighted by a yellow arrow labeled '3. Seleccione la opción'. On the right side of the page, there is a sidebar with a 'Carrito de Pagos' (Payment Cart) section containing 'Pago de servicios', 'Afilación SUNAT', and 'Paga con SafetyPay'. Below this is an 'Operaciones frecuentes' (Frequent operations) section with links for 'Luz Casa Mama' and 'ROSATEL', and a 'Ver todas' (View all) button.

Paso 5: Luego de seleccionar el convenio **PUCP CATOLICA SOLES**, deberá digitar el número de DNI de la persona o RUC de la empresa a la que se desea realizar el pago. Luego, seleccione Buscar.

Inicio Cuentas Tarjetas Préstamos Inversiones Seguros

Volver Pago de servicios

Pagar servicios

1. Servicios 2. Selección de recibos 3. Medio de pago 4. Confirmar 5. Constancia

Ingresar datos de Instituciones y Empresas:

PUCP CATOLICA SOLES

DNI/RUC/CARNE EXTRANJ/PASAP.

Buscar

Anterior Siguiente

Carrito de Pagos

Pago de servicios

Afiliación SUNAT

Paga con SafetyPay

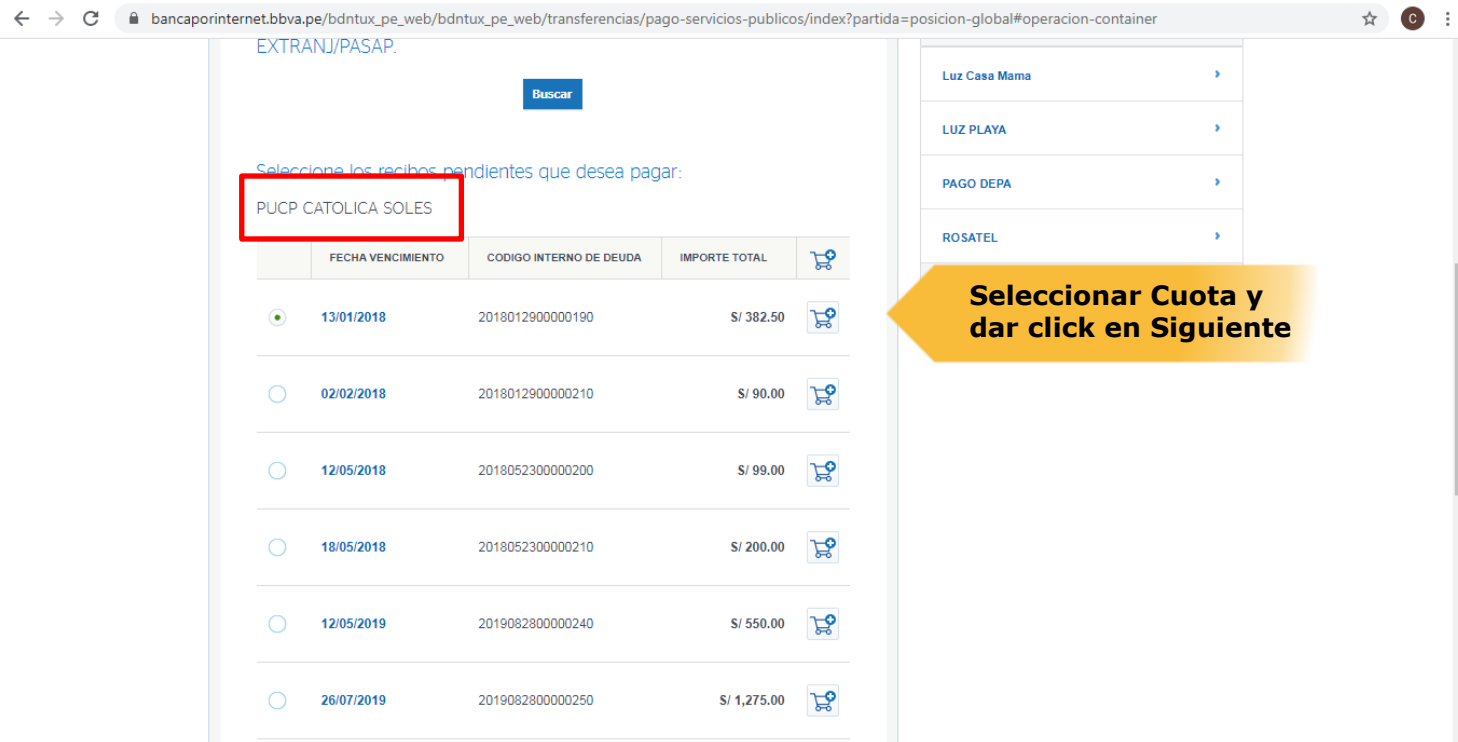
PAGO DEPA

ROSATEL

1. Digitar DNI o RUC

2. Pulsar BUSCAR

Paso 6: Luego de pulsar Buscar, seleccione la cuota que desee pagar. Recuerde que las cuotas aparecerán por orden de fecha de vencimiento:



EXTRANJ/PASAP.

Buscar

Seleccione los recibos pendientes que desea pagar:

PUCP CATOLICA SOLES

| | FECHA VENCIMIENTO | CODIGO INTERNO DE DEUDA | IMPORTE TOTAL | |
|----------------------------------|-------------------|-------------------------|---------------|--|
| <input checked="" type="radio"/> | 13/01/2018 | 2018012900000190 | S/ 382.50 | |
| <input type="radio"/> | 02/02/2018 | 2018012900000210 | S/ 90.00 | |
| <input type="radio"/> | 12/05/2018 | 2018052300000200 | S/ 99.00 | |
| <input type="radio"/> | 18/05/2018 | 2018052300000210 | S/ 200.00 | |
| <input type="radio"/> | 12/05/2019 | 2019082800000240 | S/ 550.00 | |
| <input type="radio"/> | 26/07/2019 | 2019082800000250 | S/ 1,275.00 | |

Luz Casa Mama

LUZ PLAYA

PAGO DEPA

ROSATEL

Seleccionar Cuota y dar click en Siguiete

Paso 7: Luego de seleccionar la cuota a pagar, el sistema del Banco le solicitará de que cuenta debitará el monto de la cuota elegida.

Realizar cargo en:

| CUENTA | DISPONIBLE |
|--|------------|
| 0011-0057-024891 CUENTA INDEPENDENCIA | S/ |
| 0011-0120-02001 CUENTA FÁCIL | US\$ |
| 0011-0194-02002 CUENTA FÁCIL | S/ |

Seleccionar cuenta o tarjeta

Anterior **Siguiente**

Una vez elegida la cuenta o tarjeta, seguir los pasos de confirmación que le solicita el Banco.