

## PROCESOS

# CURSO DE CAPACITACIÓN 5S: ORDEN Y DISCIPLINA

**Inicio<sup>1</sup>: 08 de abril de 2017**

Ciclo Lectivo: 1710  
Programa académico: CC5S  
Sesión: S61

### OBJETIVO

Los participantes estarán en condiciones de:

- Identificar los elementos necesarios para la implementación exitosa de las 5S y la gestión visual en una organización.

### TEMARIO

Durante la actividad se presentarán y analizarán los siguientes temas:

- Las 5S y la eliminación de los desperdicios
- Las primeras "S": seleccionar, ordenar y limpiar
- La 4 y 5 "S": estandarizar y disciplina
- Gestión visual: controles visuales en el área de trabajo, en la producción, en la calidad y en máquina
- Implementación de las 5 s y la gestión visual
- Shop floor management

### PÚBLICO OBJETIVO

- Gerentes y dueños de pequeñas y medianas empresas
- Jefes y supervisores de áreas de producción, planta, técnica y administrativa
- Personal responsable de implementar mejoras en procesos y todos los interesados en el tema

### CERTIFICACIÓN Y BENEFICIOS

- Certificado del Curso de Capacitación en 5S: Orden y Disciplina a nombre del Instituto para la Calidad de la Pontificia Universidad Católica del Perú, a la aprobación del curso con nota mínima de 11.
- Plana docente constituida por consultores y docentes del Instituto para la Calidad de la Pontificia Universidad Católica del Perú con amplia experiencia.
- Oportunidad de participar en nuestra Semana Internacional con descuentos exclusivos.
- El material será entregado de manera digital.
- Financiamiento directo.

<sup>1</sup> Inicio sujeto a cobertura de vacantes.

## PROCESOS

# CURSO DE CAPACITACIÓN 5S: ORDEN Y DISCIPLINA

### REQUISITOS<sup>2</sup>

- Ficha de inscripción, firmada.
- DNI, legible.
- CV no documentado.
- Compromiso de Honor, firmado.
- Carta de Compromiso de la Empresa (solo en caso la empresa financie el curso).
- Comprensión de material de lectura en inglés (Bajo la responsabilidad del interesado, no hay necesidad de presentar constancia).
- Se recomienda a cada participante dedicación de horas adicionales a las formalmente propuestas en la malla curricular para un óptimo desempeño académico.
- Leer Reglamento de Actividades de Formación Continua del Instituto para la Calidad – Modalidad Presencial y Semi presencial accediendo al siguiente link: [Reglamento Instituto para la Calidad](#)

### HORARIOS\*

**Duración:** 16 horas lectivas

**Horario:** (S-D) Sábado y domingo 09:00 a 17:30 hrs.

**Lugar:** Av. Universitaria 1801 San Miguel

(\* Sujeto a cambio previa comunicación.

Las clases y asignación de aulas, pueden variar y están sujetas a disponibilidad de ambientes.

### INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

**S/. 890.00**

Cuota Inicial	1 mes
S/. 450.00	S/. 445.00

Financiamiento sujeto a evaluación

#### **IMPORTANTE:**

- La inversión no está afectada al IGV, de acuerdo a lo dispuesto por el Decreto Legislativo N° 821 y el Decreto Supremo N° 046-97-EF.

- Modalidad de pagos:

o Pago de cuota inicial o matrícula

Centuria Campus, cancelación en línea mediante una tarjeta Visa o MasterCard

Centuria Campus, cancelación en línea en Banco BBVA / BCP / SCOTIABANK / INTERBANK (podrá cancelar por banca virtual o en las oficinas del mismo banco indicando el número de su documento de identidad)

Directamente en las oficinas del Instituto para la calidad

o Pago de cuotas mensuales

Centuria Campus, cancelación en línea mediante una tarjeta Visa o MasterCard

Oficinas del Instituto para la Calidad

<sup>2</sup> Importante: para ser considerado alumno matriculado es indispensable la presentación de todos los requisitos arriba mencionados antes del inicio de clases.

**PROCESOS**
**CURSO DE CAPACITACIÓN  
5S: ORDEN Y DISCIPLINA**

Convenio Recaudación BBVA PUCP CATOLICA SOLES (CONVENIO 4372)

Convenio Recaudación BCP PUCP CATOLICA SOLES

Convenio Recaudación SCOTIABANK PUCP CATOLICA SOLES - FORMACION CONTINUA

Convenio Recaudación INTERBANK PUCP CATOLICAS

- Por gastos administrativos, si el alumno se retira antes del inicio (hasta 2 días antes) de la Diplomatura, Programa o Curso de Especialización, se le descontará el 5% de la inversión total (sin incluir descuentos). Si el retiro se solicita después del plazo mencionado se le descontará el 10% de la inversión total (sin incluir descuentos) más el monto correspondiente a las horas llevadas al momento de solicitar el retiro.

- Los alumnos que excedan el treinta por ciento (30%) de inasistencias en cualquiera de los cursos o módulos, quedarán automáticamente desaprobados en dicho curso o módulo. El diploma o certificado (en caso de Cursos de Especialización) requiere la aprobación de todos y cada uno de los cursos o módulos que comprenden la malla curricular, caso contrario se entregará una Constancia de participación en los cursos o módulos aprobados.

**SISTEMA DE DESCUENTO<sup>3</sup>**

Ex alumno de Diplomaturas del Instituto para la Calidad	<b>10%</b>
Ex alumno de la PUCP	<b>5%</b>
<b>Pronto pago*</b>	<b>5%</b>

(\*) Solo es acumulable la opción con cualquiera de las otras alternativas.

**INFORMES E INSCRIPCIONES**
**Instituto para la Calidad**

Campus PUCP, Av. Universitaria 1801 - San Miguel

E-mail: [informes.calidad@pucp.edu.pe](mailto:informes.calidad@pucp.edu.pe)

Persona de contacto: Gisella Bazalar

[gbazalar@pucp.pe](mailto:gbazalar@pucp.pe)

Teléfono: 6267614

<sup>3</sup> Posibles cambios según tipo de producto y políticas asumidas por la jefatura y el área de ventas.